

Na temelju odredbi članka 13. Zakona o udrugama Republike Hrvatske (Narodne novine 74/14) Skupština Športskog društva veterana Domovinskog rata na izbornoj sjednici održanoj 18. rujna 2015. godine donijela je:

STATUT

Udruge RAST

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

- (1) Naziv Udruge je: Udruga RAST
- (2) Skraćeni naziv Udruge je: RAST
- (3) Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta donosi Izvršni odbor Udruge.

Članak 3.

Udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu te je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je: okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Udruga RAST. U sredini pečata nalazi se štitić sa stiliziranim hrvatskim grbom i mačem okrenutim vrhom prema dolje.

Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II

CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

(1) Cilj udruge je provođenje programa edukativnog, odgojnog, psihosocijalnog, sportskog, informativnog, znanstvenog, savjetodavnog, te humanitarnog rada u svrhu poticanja ljudskih vrijednosti, razvoja pojedinaca, obitelji grupa i zajednica.

(2) Sukladno ciljevima područja djelovanja Udruge su:

1. Branitelji i stradalnici Domovinskog rata te članovi njihovih obitelji
2. Obrazovanje, znanost i istraživanje
3. Djeca i mladi
4. Ljudska prava
5. Socijalna djelatnost
6. Zaštita zdravlja
7. Međunarodna suradnja
8. Mediji
9. Sport

Članak 7.

(1) Djelatnosti Udruge su:

- organiziranje i provođenje programa s područja edukativnog, psihosocijalnog, informativnog, znanstvenog, kreativnog i umjetničkog, rekreativnog, zabavnog, kulturnog i humanitarnog rada te druženja, radnih aktivnosti i aktivnosti slobodnog vremena;
- skrb o izgradnji, održavanju, korištenju i upravljanju objektima kojima je Udruga vlasnik ili korisnik;
- provođenje integriranih programa tjelesnih aktivnosti, psihosocijalne pomoći i zdravstvenih aktivnosti u svrhu ostvarivanja cilja Udruge;

- izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svoje djelatnosti;
- izdavanje priručnika, članaka, stručnih knjiga, informativnih i edukativnih brošura, internet stranica, plakata, letaka i drugih materijala namijenjenih najširoj javnosti sukladno Zakonu;
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje;
- organiziranje i provođenje aktivnosti za podizanje razine svijesti, razumijevanja i informiranosti pojedinaca i zajednice o temama i podtemama zdravlja, osobnog i profesionalnog razvoja;
- organiziranje i posredovanje u prikupljanju i podjeli hrane, igračaka i drugih oblika materijalne pomoći;
- edukacija, savjetovanje i znanstveno djelovanje u području sporta i psihosocijalne skrbi;
- druge djelatnosti u skladu sa ciljevima udruge;

(2) Gospodarske djelatnosti koje Udruga obavlja su:

1. održavanje naplatnih treninga, tečajeva, seminara i radionica;
2. izdavanje tiskovnih materijala i multimedijalnog sadržaja iz područja djelatnosti Udruge sukladno Zakonu;
3. prodaja proizvoda Udruge izvan prodavaonica na malo sukladno Zakonu o trgovini.

Članak 8.

Djelovanje udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim, izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, javnim priopćavanjem
- putem web stranice Udruge te medija.

III

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba.

Članak 10.

(1) Članom Udruge postaje se upisom u popis članova koji vodi tajnik Udruge.

(2) Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi i datumu prestanka članstva u udruzi.

(3) Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Visinu članarine određuje Skupština Udruge.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine.

Članak 13.

(1) Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

(3) Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ako do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

(3) Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Sud časti. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV

TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Izvršni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Sud časti
5. Predsjednik
6. Dopredsjednik
7. Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge.

Članak 17.

(1) Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

(2) Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

(3) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine ili Nadzorni odbor Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

(4) Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 3 ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 18.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova Udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 19.

(1) Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik. U slučaju odsutnosti predsjednika i dopredsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

(2) O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 20.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna 1/4 svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 21.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge;
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- donosi i mijenja Program rada;
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti;
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika, Tajnika, Blagajnika, članove Izvršnog i Nadzornog odbora te Suda časti;
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje;
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge;
- daje smjernice za rad Udruge;
- osniva i imenuje odbore, komisije i slična tijela prema potrebi te im utvrđuje zadatke;
- odlučuje o žalbama članova protiv odluka Suda časti;
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge);
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 22.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Izvršni odbor Udruge.

Članak 23.

(1) Izvršni odbor čini pet članova.

(2) Izvršni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo. Predsjednik Udruge saziva sjednice Izvršnog odbora i rukovodi njegovim radom.

Članak 24.

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog programa rada Udruge i Statuta koji se potom podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine ili Izvršnog odbora Udruge;

- upravlja imovinom Udruge;
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge;
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini Udruge;
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi te im određuje zadatke;
- saziva Skupštinu Udruge;

Članak 25.

- (1) Sjednicu Izvršnog odbora saziva predsjednik Udruge.
- (2) Odluke Izvršnog odbora donose se većinom glasova svih članova Izvršnog odbora.
- (3) Sjednice Izvršnog odbora održavaju se prema potrebi, o čemu odlučuje predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u 3 mjeseca.

Članak 26.

- (1) Za svoj rad Izvršni odbor odgovoran je Skupštini.
- (2) Izvršni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.
- (3) Mandat članova Izvršnog odbora traje četiri godine.

NADZORNI ODBOR

Članak 27.

- (1) Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu Udruge i tijelo čiji je rad nadziran.
- (2) Nadzorni odbor utvrđuje je li djelatnost Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge.
- (3) Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

Članak 28.

- (1) Nadzorni odbor ima pet članova.
- (2) Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.
- (3) Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi.
- (4) Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 29.

- (1) Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.
- (2) Predsjednik Udruge po funkciji je ujedno i predsjednik Izvršnog odbora.
- (3) Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 30.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu;
- pokreće raspravu u određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i Izvršnog odbora;
- predlaže tajnika i blagajnika Udruge Skupštini;
- rukovodi radom Skupštine i Izvršnog odbora;
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge;
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- saziva sjednice Izvršnog odbora;
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 31.

- (1) Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini.
- (2) Mandat Predsjednika traje četiri godine.

DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 32.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika u svim poslovima zamjenjuje ga dopredsjednik. Dopredsjednika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine.

TAJNIK UDRUGE

Članak 33.

- (1) Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.
- (2) Tajnik Udruge vodi popis članova.

SUD ČASTI

Članak 34.

- (1) Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.
- (2) Stegovni postupak provodi Sud često sastavljen od tri člana koja bira i opoziva Skupština.
- (3) Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Predsjednik, Izvršni odbor, Nadzorni odbor, ili najmanje 1/10 članova Skupštine.
- (4) Mandat članova Suda časti traje četiri godine.
- (5) U stegovnom postupku mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:
 - opomena;
 - isključenje iz Udruge.
- (6) Odluke se donose većinom glasova članova Suda časti.

Članak 35.

- (1) Protiv odluke Suda časti može se u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.
- (2) Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Članak 36.

- (1) Za rad u pojedinim područjima djelovanja Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.
- (2) Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

V.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 37.

- (1) Ako između članova Udruge dođe do spora koji je vezan uz djelovanje Udruge, članovi će taj spor nastojati riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju, Izvršni odbor ima ulogu rješavanja spora, pod uvjetom da se radi o pravima članova kojima oni mogu slobodno raspolagati.
- (2) Sukobom interesa u Udruzi smatra se situacija kad članovi Udruge i njezinih tijela tijekom obavljanja svojih dužnosti u Udruzi dođu u situaciju da svojom odlukom ili

drugim djelovanjem pogoduju sebi ili sebi bliskim osobama, a nauštrb interesa drugih članova Udruge.

- (3) O svakom sukobu interesa odlučuje Izvršni odbor. Ako je u sukobu interesa član Izvršnog odbora, isti će rješavati Skupština.
- (4) U slučaju da Izvršni odbor ne može riješiti spor ili sukob interesa, o istom odlučuje Skupština na izvanrednoj sjednici koju saziva Predsjednik u roku od 15 dana nakon zaključka da Izvršni odbor ne može riješiti spor ili sukob interesa.

VI.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 38.

(1) Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima;
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora;
- nekretnine i pokretne stvari udruge;
- druga imovinska prava.

(2) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 39.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Nadzorni odbor Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VII.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 40.

- (1) Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

(2) U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina pripast će nekoj udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, sukladno odluci Skupštine.

(3) U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 41.

(1) Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

(2) Likvidator zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udругa kao osoba ovlaštena za zastupanje udругe do okončanja postupka likvidacije i brisanja udругe iz registra udругa.

VIII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

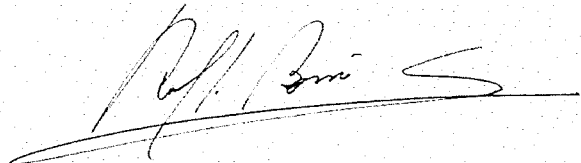
Članak 42.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 43.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge. Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, 18.9.2015. godine.



PREDSJEDNIK UDRUGE



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU
UPRAVU

Ovjerava se da je tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-02/15-02/4452, URBROJ: 251-07-11-16-2, od 17. svibnja 2016.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić dipl. iur.

